



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA BASILICATA

Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Matera

Via Siris snc – 75100 MATERA

Area II - U. O. 2: Scuola Secondaria I e II grado

Resp. del procedimento: Dott.ssa V. ANTEZZA

Resp. dell'istruttoria: G. RUGGIERO – A. M. ANDRISANI

Tel. 0835 315201 - mail [valeria.antezza.mt@istruzione.it](mailto:valeria.antezza.mt@istruzione.it)

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE  
SCUOLE DI PRIMO GRADO  
LORO SEDI

ALLE OO.SS. DELLA SCUOLA  
LORO SEDI

Oggetto: **Organico di diritto Scuola Secondaria di I° Grado** a. s. 2018/2019 -  
ACQUISIZIONE ALUNNI E CLASSI .

Nelle more di ricevere lo schema di decreto interministeriale sugli organici 2018/19, con la nota MIUR prot. n. AOODGPER/16041 del 29/03/2018, l'Amministrazione Centrale ha trasmesso le istruzioni operative finalizzate ad una corretta determinazione della dotazione organico per l'a.s. 2018/19.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sui contenuti del **DPR n°81** del 20-3-2009 che disciplina le modalità di costituzione delle classi e degli organici, tenendo presenti gli obiettivi di contenimento della dotazione organica fissati dalla legge finanziaria. Tali norme sono visionabili e scaricabili dalle news intranet del MIUR.

Si ribadisce, con l'occasione, l'esigenza di una rigorosa osservanza dell'art. 6 del CCNL 24/7/2003 sulla effettuazione dell'informazione preventiva sull'argomento alle RSU di istituto e ai rappresentanti territoriali delle Organizzazioni Sindacali.

Dopo l'acquisizione dei dati, alunni – classi - classi concorso atipiche - alunni diversamente abili al SIDI le SS.LL. avranno cura di trascrivere dette informazioni sui prospetti alunni/classi.

È possibile chiedere classi in deroga con un numero di alunni inferiore rispetto alla norma per le limitate dimensioni delle aule, dei laboratori, necessità di utilizzazioni di strumenti tecnici particolarmente voluminosi o di macchine e materiali pericolosi per l'incolumità fisica e la salute degli alunni (L. 626/94 e successivi aggiornamenti e modificazioni) compatibilmente con le risorse che saranno assegnate.

Nel caso di richiesta eccezionale di classi in deroga al numero degli alunni, le SS.LL. dovranno giustificarla con una relazione e con la trasmissione di idonea documentazione tecnica e di attestato della competente ASL in merito all'idoneità dei locali ed alla capienza di ogni aula.

Via Siris snc – 75100 MATERA – Tel.: 0835/3151 – Fax: 0835/310103 - C.F. e P.IVA: 80001420779

e-mail: [usp.mt@istruzione.it](mailto:usp.mt@istruzione.it) – pec: [uspm@postacert.istruzione.it](mailto:uspm@postacert.istruzione.it) - url: [www.istruzioneematera.it](http://www.istruzioneematera.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA BASILICATA  
Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Matera  
Via Siris snc – 75100 MATERA

Le SS.LL. adotteranno ogni particolare attenzione e attesteranno con propria dichiarazione di responsabilità che i dati comunicati siano esattamente corrispondenti alla situazione reale degli iscritti ed alla richiesta di funzionamento delle classi.

Le funzioni di acquisizione dei dati relativi alla definizione dell'organico di diritto 2018/19 **per la scuola secondaria di primo grado saranno chiuse improrogabilmente il 19 aprile 2018.**

La trasmissione, *brevi manu* a questo all'Ufficio o all'indirizzo [uspmt@postacert.istruzione.it](mailto:uspmt@postacert.istruzione.it), dovrà essere effettuato entro e non oltre il **23 aprile 2018** completa dei prospetti, di seguito indicati, debitamente compilati e sottoscritti per i successivi adempimenti di competenza.

Prospetti da trasmettere:

- a) prospetto riepilogativo dell'organico sviluppato secondo le classi richieste;
- b) prospetto riepilogativo della costituzione cattedra per singola classe di concorso;
- c) prospetto riepilogativo alunni e classi (con indicazione degli alunni disabili distribuiti per classe).

Le istituzioni scolastiche che utilizzeranno la quota di autonomia dovranno comunicare le ore in più e in meno da acquisire al sistema suddivise per classi di concorso, l'eventuale utilizzazione della quota di autonomia non potrà determinare esubero di personale.

**Si ricorda infine di verificare la congruenza tra il numero degli alunni che risultano in organico e quello rilevato in anagrafe, nel caso in cui i dati non siano corrispondenti le SS.LL. dovranno giustificare le incongruenze al SIDI.**

Il Dirigente

Isp. Rosaria CANCELLIERE

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse