

**N.B. : Da trasmettere urgentemente all'U.S.P. – [usp.mt@istruzione.it](mailto:usp.mt@istruzione.it)**

**R.S.U.:** (contrassegnare la voce che interessa)

- ☐ Permessi sindacali retribuiti per l'espletamento del mandato RSU
- ☐ Permessi sindacali non retribuiti RSU

Tutti i campi sono obbligatori

---

Dati del provvedimento di autorizzazione disposto dal dirigente scolastico:

- Data \_\_\_\_\_ Numero di protocollo \_\_\_\_\_

---

- Cognome e nome \_\_\_\_\_

- Codice Fiscale \_\_\_\_\_

- Qualifica \_\_\_\_\_

Data permesso \_\_\_\_\_

Ora inizio: ora \_\_\_\_\_ minuto \_\_\_\_\_

Ora fine: ora \_\_\_\_\_ minuto \_\_\_\_\_

**Ore fruita (\*) :** \_\_\_\_\_ (compreso tra 0 e 24) **minuti fruiti (\*) :** \_\_\_\_\_ (compreso tra 0 e 59)

(\*) differenza tra orario finale e orario iniziale del presente permesso

Data, \_\_\_\_\_

Timbro  
della scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO