



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata**  
**Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza**

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata e degli Ambiti Territoriali di Potenza e Matera**

**LA DIRIGENTE**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO l'art. 1, comma 449 e 450, della Legge n.296 del 27/12/2006;
- VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- VISTA la circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze conferite da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3/08/2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
- VISTO il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- VISTO il D.Lgs. 31/03/2023 n° 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";
- VISTO l'art. 18, comma 1 lett. a) del D.L.vo n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- CONSIDERATO che il medico competente nominato dall'USR Basilicata per l'anno 2023 ha comunicato di non poter procedere nell'attività per intervenuta improvvisa impossibilità e di rimanere a disposizione per eventuali necessità legate alla gestione della fase di transizione, nelle more dell'affidamento del precitato incarico professionale a nuovo medico competente;
- RAVVISATA la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla normativa vigente;
- RITENUTO necessario procedere alla nomina di un medico competente e all'effettuazione di visite mediche di idoneità alla mansione per il personale che presta servizio presso gli uffici dell'USR per la Basilicata e degli Ambiti Territoriali di Potenza e Matera, in considerazione della necessità di salvaguardare la salute dei lavoratori e la salubrità dei luoghi di lavoro;
- VISTA la circolare del Ministero della Salute prot. 7942 del 27/03/2020 inerente ai lavoratori fragili;



- CONSIDERATO che l'incarico di medico competente comporta prestazioni professionali di natura specialistica e attività che riguardano materie di particolare delicatezza;
- CONSIDERATO che tra il personale interno non ci sono figure professionali in possesso dei requisiti tecnico professionali necessari per svolgere tale mansione;
- TENUTO CONTO della disponibilità delle risorse finanziarie sul capitolo di spesa relativo alle spese per la sorveglianza sanitaria e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- CONSIDERATO che l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata si articola per funzioni in n. 4 uffici di livello dirigenziale non generale, di cui due per ambito territoriale - Ufficio III (Ambito Territoriale di POTENZA) e Ufficio IV (Ambito Territoriale di MATERA), i cui compiti sono individuati nell'allegato 1 del Decreto di organizzazione dell'USR per la Basilicata prot. AOODRBA n. 97 del 10/07/2018 e nel D.M. n.909 del 18 dicembre 2014;
- VISTO il decreto dell'USR Basilicata prot. 97 del 10/07/2018 con cui è stata delegata al dirigente dell'Ufficio III-Ambito Territoriale di Potenza la firma degli atti connessi alla gestione economica e finanziaria dell'USR per la Basilicata;
- VISTO il D.D.G. del MI n. 2157 del 04/11/2021, con cui è stato conferito alla dott.ssa Debora Infante l'incarico di direzione dell'Ufficio III-Ambito Territoriale di Potenza;
- VISTA la propria determina prot. 12263 del 13/11/2023 recante: "avvio di procedura di selezione, mediante comparazione di titoli ed esperienza professionale, per l'affidamento di un incarico di MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria";

## EMANA

il presente avviso per la selezione pubblica finalizzata all'affidamento dell'incarico di Medico Competente per il Servizio di Sorveglianza Sanitaria di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. per gli uffici dell'USR per la Basilicata-Direzione Regionale e degli Ambiti Territoriali di Potenza e Matera, mediante la stipula di contratto di prestazione d'opera intellettuale di durata annuale a partire dalla data di stipula del contratto stesso, da conferire ad un medico specialista in medicina del lavoro (in forma individuale o associata), che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

### ART. 1 - COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria per gli uffici dell'USR per la Basilicata-Direzione Regionale e degli Ambiti Territoriali di Potenza e Matera, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente, compresa la cd. sorveglianza sanitaria eccezionale.

Il medico competente svolgerà l'attività secondo i principi della medicina del lavoro e del codice etico della Commissione internazionale di salute occupazionale (ICOH).

Il professionista è obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del codice civile, nonché alla deontologia professionale e di ogni altra normativa in materia correlata all'oggetto dell'incarico. Resta a suo carico ogni onere



strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni; è obbligato a eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.

A norma dell'art.41, D. Lgs 81/08, il MEDICO COMPETENTE effettuerà la sorveglianza sanitaria - nei casi previsti dalla normativa vigente e/o qualora il lavoratore ne faccia richiesta e la stessa sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi lavorativi - provvedendo ad effettuare:

- a) **accertamenti preventivi** sui dipendenti degli Uffici dell'USR per la Basilicata (Direzione generale, Ambito Territoriale di Potenza e Ambito Territoriale di Matera) intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica;
- b) **accertamenti periodici** per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità di tali accertamenti sarà stabilita dal medico competente, in funzione della valutazione del rischio;
- c) **visita medica su richiesta del lavoratore**, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica.

Le visite mediche, a cura e spese del datore di lavoro, comprendono gli esami clinici e biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio, ritenuti necessari dal medico competente. Nei casi ed alle condizioni previste dall'ordinamento, le visite di cui al comma 2, lettere a), b) e d) sono altresì finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcool dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

Gli esiti della visita medica dovranno essere allegati alla cartella sanitaria e di rischio di cui all'articolo 25, comma 1, lettera c), secondo i requisiti minimi, contenuti nell'Allegato 3A e predisposta su formato cartaceo o informatizzato, secondo quanto previsto dall'articolo 53.

Il medico competente, sulla base delle risultanze delle visite mediche, provvederà ad informare per iscritto il datore di lavoro e il lavoratore, sulla **idoneità o meno** a svolgere la mansione specifica.

Secondo quanto previsto dall'art.25 il medico competente:

- a) *collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;*
- b) *programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;*
- c) *istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per*



- l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;*
- *d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;*
  - *e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;*
  - *g) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;*
  - *h) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;*
  - *i) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;*
  - *l) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;*
  - *m) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;*
  - *n) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero della salute entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.*

Il professionista è tenuto inoltre a:

- *collaborare alla redazione del Piano di Pronto Soccorso Aziendale, di cui al D.M. 388/2003, che sarà predisposto dal R.S.P.P. ;*
- *stabilire e verificare le caratteristiche minime delle attrezzature di primo soccorso (cassetta di pronto soccorso, pacchetto di medicazione etc), l'acquisto di eventuali DPI, i requisiti del personale addetto e la sua formazione ;*
- *partecipare alle riunioni periodiche;*
- *collaborare nell'attività di informazione e formazione del personale, per quanto di competenza,*
- *relazionare, su richiesta, sull'operato svolto e sulle metodologie seguite;*
- *segnalare tempestivamente al dirigente evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite nell'incarico.*



## ART. 2 - TITOLI E REQUISITI

Il professionista interessato a partecipare al presente Avviso dovrà essere in possesso dei seguenti titoli o requisiti:

- Laurea in medicina con specializzazione in Medicina del Lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o altro requisito di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs.81/2008 e s.m.i.;
- Iscrizione ad Albo Professionale;
- Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i;

Gli aspiranti dipendenti da Pubbliche Amministrazioni dovranno essere a ciò autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al presente Avviso e sussistere sino al completamento dell'incarico, pena il recesso unilaterale dell'Amministrazione dal relativo contratto.

## ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta tramite PEC all'indirizzo [usppz@postacert.istruzione.it](mailto:usppz@postacert.istruzione.it) entro le ore 12:00 del 28 novembre 2023.

Nell'oggetto deve essere indicata la dicitura: **“BANDO DI GARA PER L'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE”**.

*L'offerta dovrà contenere:*

- 1) istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e, quindi, accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale (**allegato 1**);
- 2) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;
- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 (**allegato 2**);
- 4) dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente bando;
- 5) dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successivo G.D.P.R. n. 679/2016 di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti;
- 6) autocertificazione assenza di condanne penali (**allegato 3**);
- 7) presentazione offerta tecnico - economica (**allegato 4**).

**Art. 4 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'USR per la Basilicata.

Questo Ufficio si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

I criteri per la valutazione delle offerte saranno i seguenti:

|  |  |
|--|--|
| <b>OFFERTA ECONOMICA</b>   | <b>Max 50 punti -</b><br>L'offerta economica massima consentita è pari a € <b>2.000,00 (duemila/00)</b> , onnicomprensiva di qualsiasi ritenuta.<br>All'offerta economica più bassa saranno attribuiti <b>50 punti</b> .<br>Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:<br>(Offerta economica più bassa * 50) / offerta economica in esame |
| <b>TITOLI CULTURALI:</b><br><b>Voto di laurea in medicina</b>  | <b>Max 10 punti così definiti:</b><br><b>da 66 a 75: punti 1</b><br><b>da 76 a 85: punti 2</b><br><b>da 86 a 95: punti 4</b><br><b>da 96 a 105: punti 6</b><br><b>da 106 a 110: punti 8</b><br><b>110 e lode: punti 10</b>   |
| <b>ESPERIENZE DI MEDICO PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA IN AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE O ENTI PUBBLICI</b> | <b>Max 28 punti</b><br><b>4 punti per ogni incarico</b>  |
| <b>ESPERIENZE DI MEDICO PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA PRESSO STRUTTURE PRIVATE</b>                     | <b>Max 12 punti</b><br><b>2 punti per ogni incarico</b>  |
| <b>TOTALE PUNTEGGIO</b>  | <b>Max 100 punti</b>   |

L'Ufficio procedente esaminerà le Offerte pervenute rispondenti al presente Avviso e procederà all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella. Successivamente l'Ufficio procedente provvederà a stilare una graduatoria di merito in base a cui procedere all'aggiudicazione dell'Avviso.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'Ufficio Scolastico-Ambito Territoriale di Potenza [www.istruzioneepotenza.it](http://www.istruzioneepotenza.it). La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

Eventuali reclami potranno essere prodotti dagli interessati nel termine di cinque (5) giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

L'incarico di "Medico Competente" sarà conferito al professionista che avrà riportato il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio si darà preferenza al



candidato con la maggiore anzianità di iscrizione al proprio ordine professionale. In caso di ulteriore parità, si procederà con il sorteggio.

#### **ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- la mancanza dei titoli e requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso;
- la trasmissione della candidatura con modalità differenti da quanto prescritto all'art. 3 del presente avviso;
- la trasmissione della candidatura in ritardo rispetto alla scadenza fissata all'art. 3;
- la trasmissione della candidatura sia carente della documentazione prescritta all'art. 3 del presente avviso, anche se uno solo dei documenti a corredo manchi o sia incompleto, o irregolare o non conforme a quanto richiesto
- la mancata firma della domanda e della documentazione allegata;
- la mancata compilazione o la compilazione parziale del modello di candidatura e delle dichiarazioni da allegare;
- la presentazione di dichiarazioni non veritiere;
- la mancata indicazione nell'oggetto della PEC della dicitura indicata all'art. 3 del presente avviso;
- non si accetteranno candidature inviate con altri mezzi.

**È nulla l'istanza recante correzioni e/o cancellazioni.**

Si ricorda che l'istanza una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita da altre.

#### **Art. 6 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata di 1 anno, a decorrere dalla firma del contratto, che non è soggetto al tacito rinnovo e termina alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta, ma è prorogabile con specifico provvedimento tenendo presente la normativa vigente.

#### **ART. 7. COMPENSO PER IL SERVIZIO**

Il compenso per il servizio non potrà superare l'importo di euro **2.000,00 (DUEMILA/00)** onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposita lettera di incarico o contratto.

Non sono previsti rimborsi spese di alcun tipo e/o altri compensi oltre a quello sopra citato. Il compenso verrà corrisposto su presentazione di regolare fattura, entro la fine del periodo di competenza dell'incarico, previa trasmissione della documentazione degli adempimenti maturati ed effettuati.

Per le spese relative ad eventuali accertamenti specialistici, il *Medico Competente* ne darà preventiva comunicazione al Committente, con l'indicazione del presumibile importo della spesa.

#### **ART. 8 CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Qualora l'Amministrazione accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal Soggetto aggiudicatario dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ex art. 1456 del Codice civile.



L'Ufficio si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il venir meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nell'avviso pubblico ai fini della pre-qualificazione dei candidati, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva e impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto, gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'Amministrazione rilevi con espressa diffida.

#### **ART. 9 SOSPENSIONE**

L'Amministrazione ha facoltà di sospendere, in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

#### **ART. 10 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si applicano le disposizioni del Codice Civile e di quelle previste per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera e dalla normativa vigente in materia. Per qualsiasi controversia la competenza sarà quella del Foro di Potenza.

#### **ART. 11 RINVIO**

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente avviso si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Resta inteso che:

- il presente avviso non costituisce alcun obbligo per questo Ufficio;
- l'Ufficio si riserva di non procedere all'attribuzione, nel caso in cui nessuna delle istanze presentate venga ritenuta idonea;
- l'Ufficio si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola istanza valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827;
- l'Ufficio si riserva di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- l'Ufficio si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'attribuzione;
- la partecipazione alla presente procedura negoziale comporta, da parte di ogni candidato, l'accettazione di tutte le prescrizioni e condizioni sopra esposte e richiamate;
- la presente trattativa non vincola l'Amministrazione all'affidamento dell'incarico di cui trattasi.

#### **ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno gestiti secondo quanto previsto dagli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 del GDPR 679/2016.

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione e del merito -U.S.R. per la Basilicata - Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza che ne esercita le funzioni - indirizzo PEC: [usppz@postacert.istruzione.it](mailto:usppz@postacert.istruzione.it). I dati trattati saranno utilizzati





esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente bando, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale dell'Ufficio Scolastico - Ambito Territoriale di Potenza al seguente link [www.istruzioneepotenza.it](http://www.istruzioneepotenza.it)

### **ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del Procedimento è la **Dirigente Debora INFANTE** e-mail [usp.pz@istruzione.it](mailto:usp.pz@istruzione.it)

Il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ufficio Scolastico - Ambito Territoriale di Potenza al seguente link [www.istruzioneepotenza.it](http://www.istruzioneepotenza.it).

### **LA DIRIGENTE**

- *Debora INFANTE* -

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse